

ASISTENTE PARA LA CREACIÓN DE MEMORIAS JUSTIFICATIVAS

1. **Guía para el acceso** a la nueva herramienta basada en IA del Proyecto CSP para la creación de memorias justificativas – **ACME**
2. **PROPUESTAS** para mejorar tu experiencia con el uso de **ACME**

1. Guía para el acceso.

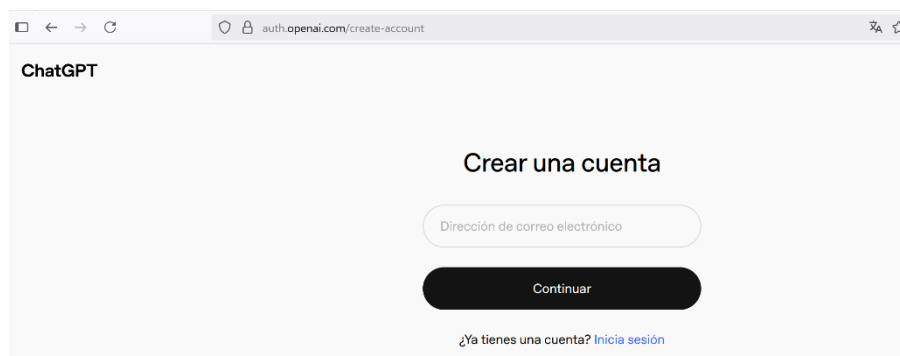
ACME nace con una misión muy clara: facilitar el trabajo de quienes gestionan contratos públicos, ayudándoles a redactar memorias justificativas sólidas, claras y conforme a la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP).

¿Qué es **ACME**?

ACME es un asistente experto desarrollado en el marco del Proyecto CSP, entrenado por su equipo jurídico y tecnológico. Está diseñado para acompañarte paso a paso en la elaboración de las memorias administrativas necesarias en los expedientes de contratación pública. Su funcionamiento se basa en una plantilla validada jurídicamente, que garantiza el cumplimiento normativo y la coherencia técnica.

¿Cómo accedo a **ACME**?

- 1) **Usuario CSP.** Es necesario disponer de una **suscripción del Proyecto CSP** para poder acceder a **ACME**.
- 2) **Usuario Open AI.** Es necesario disponer de un usuario (sea gratuito o de pago) en la plataforma de ChatGPT para utilización de ACME. Si no se dispone de una cuenta, podrías crearla en: <https://auth.openai.com/create-account>



Guía para el acceso a **ACME + Propuestas de mejora en el uso**
www.contratosdelsectorpublico.es

- 3) Para poder empezar a trabajar con ACME es necesario haber hecho **previamente login** en la cuenta de **ChatGPT** que tengamos.
- 4) Accede a **ACME** – bloque A/B - a través del **enlace habilitado en la web del Proyecto CSP** (Servicios CSP>ACME | Asistente IA>**ACME|Memoria Bloque A y B**):



- 5) En el navegador se nos abrirá una nueva ventana que presentará el asistente **ACME Memoria A y B** en el entorno de ChatGPT:



- 6) Una vez hayamos creado el contenido de los **bloques A y B de la memoria** (se recomienda copiarlos), podemos continuar con la confección de los **bloques C y D** accediendo para ello a través de su enlace (**ACME Memoria C y D**).

AVISO: Es importante que, cuando accedamos a **ACME Memoria C y D**, adjuntemos el contenido de la memoria correspondiente a los **bloques A y B** (podemos hacer una copia cuando los hayamos elaborado) para que el asistente considere su contexto a la hora de confeccionar los **bloques C y D** que completarán la memoria.

Guía para el acceso a **ACME + Propuestas de mejora en el uso**

www.contratosdelsectorpublico.es

PROPUESTAS PARA MEJORAR TU EXPERIENCIA CON EL USO DE **ACME**

Siempre decimos que la inteligencia artificial (**ACME**) propone, pero **es tu criterio y experiencia lo que realmente marca la diferencia.**

La manera en que nos comunicamos con ACME influye directamente en la calidad de sus respuestas. Por eso, a continuación, te compartimos algunas **recomendaciones y ejemplos de buenas prácticas** para sacarle el máximo partido.

Verás que, cuanto más lo utilices, más natural y afinada será la interacción. **¡Tú tienes el control !**

A continuación, te dejamos unas instrucciones breves que te ayudarán a mejorar tu experiencia con ACME

a. Instrucciones jurídicas y técnicas de ACME.

ACME dispone de una base jurídica y técnica sólida.

Indica siempre a ACME que se ajuste a las instrucciones que tiene incorporadas: de esta manera ACME debería siempre considerarlas en sus respuestas (si bien en algún caso se pueden ver matizadas por tus respuestas anteriores y sus ganas de generar contenidos).

Recomendación, empieza siempre tus propuestas con “*Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias*”.

b. Siguiendo los pasos de ACME.

Comprobar que sigue todos los apartados que deben configurar tu memoria, en ocasiones puede considerar, fruto de alguna respuesta o comentario, que algún apartado no te interesa o que no aplica a tu expediente.

Bloque A:

1. Entidad contratante
2. Número de expediente
3. Título del contrato
4. Objeto del contrato, código CPV y lotes
 - 4.a. Definición del objeto
 - 4.b. Código CPV
 - 4.c. División por lotes
5. Duración del contrato y prórroga
6. Lugar de ejecución

Guía para el acceso a **ACME + Propuestas de mejora en el uso**

www.contratosdelsectorpublico.es

7. Justificación de la necesidad
8. Disponibilidad de medios propios

Bloque B:

9. Tipo de contrato
10. Órgano de contratación y responsable del contrato
11. Presupuesto base de licitación (PBL) y aplicación presupuestaria
12. Valor estimado del contrato (VEC)
13. Tipo de tramitación
14. Procedimiento de adjudicación y justificación
15. Requisitos de solvencia
 - 15.a. Requisitos de solvencia económica
 - 15.b. Requisitos de solvencia técnica
 - 15.c. Solvencia técnica para empresas de nueva creación
 - 15.d. Clasificación

Bloque C:

16. Compromiso de adscripción de medios
17. Habilitación profesional
18. Criterios de adjudicación
19. Ofertas anormalmente bajas

Bloque D:

20. Condiciones especiales de ejecución - CEE (cesión de datos o servicios de alimentación - artículo 202.1. LCSP)
21. CEE de tipo social, medioambiental o de innovación (artículo 202.2. LCSP)
22. Régimen de pago al contratista
23. Modificaciones previstas
24. Penalidades
25. Régimen de garantías
 - 25.a. Garantía provisional
 - 25.b. Garantía definitiva
 - 25.c. Garantía complementaria
26. Plazo de garantía
27. Subrogación
28. Observaciones adicionales.

c. Tratamiento de Lotes.

Si el contrato está dividido en lotes y es relevante su diferenciación para la redacción del apartado, pide a ACME expresamente que trabaje a nivel de lote. Esto asegura que las propuestas se adapten a cada lote de forma individual y precisa.

Recomendación, en este caso, empieza tus propuestas siempre con “*Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote*”.

d. Solvencia económica o técnica.

Guía para el acceso a **ACME + Propuestas de mejora en el uso**

www.contratosdelsectorpublico.es

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

“Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencia, a nivel de lote e incluyendo el umbral y modo de acreditación.”

e. Empresas de nueva creación.

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

d.1 Sin lotes:

“Siempre que el VE del contrato no supere el umbral SARA, haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote e incluyendo el umbral y modo de acreditación.”

d. 2 Con lotes:

“Siempre que el VE del lote no supere el umbral SARA, haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote e incluyendo el umbral y modo de acreditación.”

f. Clasificación:

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

“Haz una propuesta de clasificación para cada lote ajusta a tus instrucciones y advertencias, tomando en consideración la anualidad media del VE de cada lote, y que incluya grupo, subgrupo y categoría (en número), incluyendo su denominación y explicación del cálculo efectuado.”

g. Habilitación profesional

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

“Haz una propuesta siguiendo tus instrucciones y advertencias a nivel de lote, indicando la normativa técnica aplicable.”

h. Criterios de adjudicación

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

“Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote, teniendo en cuenta el procedimiento de adjudicación empleado, que incluya:

a) Criterios evaluables automáticamente (por fórmula): Descripción, Ponderación (%), Fórmula matemática, Justificación del criterio

b) Criterios evaluables por juicio de valor: Descripción precisa, Ponderación (%), Justificación, Subcriterios y pautas de valoración.

Cuando termines haz un cuadro resumen.”

i. Ofertas anormalmente bajas.

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

“Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote, teniendo en cuenta los criterios adjudicación validados, fijando umbrales concretos y objetivos fija (los umbrales para el precio siguiendo los 4 supuestos del artículo 85 del RGLCAP), el plazo para justificar la baja (5 días) y la exigencia de garantía complementaria (1%).

Cuando termines haz un cuadro resumen”

j. Condiciones especiales de ejecución

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

j.1 Opción genérica:

“Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote, vinculada al objeto del contrato, que identifique el tipo de condición, el contenido específico, la normativa, la forma de verificación o control y [que el efecto del incumplimiento sea una penalidad] [que se califique de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f LCSP].”

j.2 Opción concreta:

*“Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote, de tipo **medioambiental**, vinculada al objeto del contrato, que identifique el tipo de condición, el contenido específico, la normativa, la forma de verificación o control y [que el efecto del incumplimiento sea una penalidad] [que se califique de obligación contractual esencial a los efectos del artículo 211.1.f LCSP].”*

k. Modificaciones de contrato.

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

“Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote, que incluya: el supuesto habilitante, el ámbito y alcance concreto, los límites cuantitativos y temporales, las condiciones objetivas para que pueda aplicarse y el procedimiento (trae la redacción del apartado modificaciones previstas).

Si en contenidos validados en campos anteriores figuran supuestos de modificación, incorpóralos en tu propuesta.”

l. Penalidades.

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

“Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote, que incluya: supuesto, penalidad aplicable, forma de acreditación y procedimiento de imposición (trae la redacción del apartado penalidades).”

Si en contenidos validados en campos anteriores figuran supuestos de penalidad, incorpóralos en tu propuesta.”

m. Garantía definitiva.

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

“Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote, teniendo en cuenta el procedimiento de contratación empleado.”

n. Garantía complementaria.

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

“Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote, teniendo en cuenta el procedimiento de contratación empleado.”

Si en contenidos validados en campos anteriores figuran supuestos de garantía complementaria, incorpóralos en tu propuesta.”

o. Plazo de garantía adicional.

Redacción recomendada para pedir a ACME que te haga una propuesta

“Haz una propuesta ajustada a tus instrucciones y advertencias, a nivel de lote.”

Advertencia: ACME tiene orden de incorporar todas las respuestas validadas a un texto completo, pero se ha observado que, en alguna ocasión, no ha trasladado el literal de un texto o algunas tablas. **Se debe comprobar los textos que se generan son completos** antes de utilizarlos (se pueden completar copiando las respuestas validadas en cada apartado concreto).